

# AUXILIAR ADMINISTRATIU

Certificat de Professionalitat (Nivell 1)

Metodologia **SEFED** d'empreses simulades



Començaràs un itinerari formatiu en el sector de l'administració aprenent tasques administratives en un entorn de treball real



## A qui s'adreça?

Joves entre 16 i 24 anys amb o sense el Graduat en ESO.  
Alta a Garantia Juvenil i com a Demandant d'Ocupació (DONO)



## Què aprendràs?

Formació professionalitzadora:

- Atendre una centraleta telefònica
- Gestionar el correu electrònic
- Realitzar factures a clients
- Tramitar compres a proveïdors
- Utilitzar banca electrònica
- Atenció al client
- Informàtica

Formació i orientació laboral

Pràctiques en empreses



## De què podràs treballar?

- Auxiliar administratiu/va
- Recepcionista d'oficina
- Teleoperador/a
- Enregistrament i verificació de dades i documents



## Quina titulació obtindràs?

Certificat de Professionalitat d'Operacions auxiliars de serveis administratius i generals de Nivell 1 expedit per la Generalitat de Catalunya



## Quan?

De setembre 2019 a gener 2020.  
De dilluns a divendres en horari de tarda



## On?

LLOC DEL CURS  
Promoció Econòmica - El Prat de Llobregat

## PREINSCRIPCIONS ONLINE

- Seu Central de la Fundació El Llindar  
Parc de Can Mercader - Cornellà de Llobregat
- Promoció Econòmica del Prat de Llobregat  
Carrer de les Moreres, 48  
Tel. 934 786 878 - Curs SEFED-Llindar



## FORMACIÓ COMPLETAMENT SUBVENCIIONADA

Possibilitat de seguir l'itinerari formatiu

Programa de Noves Oportunitats finançat per:

Formació impulsada per:

Amb l'aliança de:



# SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ CURS 2019-2020

## PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ

Passos a seguir:

<u>1. Sol·licitud de preinscripció</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dates:</b><ul style="list-style-type: none"><li>◦ Fins al 28 de juny de 2019</li></ul></li></ul> <p><b>Formulari de preinscripció ONLINE</b></p>	<u>2. Procés de selecció</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dates:</b> durant el mes de juliol 2019 (el centre et trucarà per convocar-te al procés)</li></ul>
--	--

- **Lloc:** Seu central de la Fundació El Llindar
- **Adreça:** Carretera de L'Hospitalet s/n (Parc de Can Mercader) – Cornellà de Llobregat
- **Horari:** Dilluns a divendres de 9h a 17h
  
- **Telèfon:** 93 377 3189
- **E-mail:** [inscripcions@ellindar.org](mailto:inscripcions@ellindar.org)

### Documentació obligatòria a portar per la preinscripció (totes les formacions):

Full de preinscripció omplert	
Fotocòpia del DNI/NIE vigent	
Fotocòpia del DNI/NIE del pare/mare/tutor legal ( <i>pels menors d'edat</i> )	
Fotocòpia de la resolució de la inscripció a Garantia Juvenil	
Fotocòpia d'inscripció com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO)	
Fotocòpia de la targeta sanitària	
Fotocòpia del Certificat Acadèmic ( <i>en cas de voler fer un PFI</i> ) i/o altres certificats acadèmics/informes de qualificacions	

### Documentació addicional per la preinscripció a formació de **Nivell 2** (mínim 1 document):

Fotocòpia del Certificat de Graduat d'ESO	
Fotocòpia del Certificat de PFI de la mateixa família professional	
Fotocòpia del Certificat de Professionalitat de Nivell 2 d'altres famílies professionals	
Fotocòpia del Certificat de la Prova d'Accés a CFGM	

\*En el cas de no poder acreditar l'experiència acadèmica necessària, es podrà fer una prova de nivell a les nostres instal·lacions.

## SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ CURS 2019-2020

### Dades personals

Cognom 1		Cognom 2	
Nom		DNI/NIE	
Data de naixement		Sexe	Home ____ / Dona ____
E-mail			
Municipi de residència			
Telèfon fix		Telèfon mòbil propi	
Telèfon pares/tutors		Altres telèfons	

### Formacions i certificats

Graduat en ESO	Sí	No
Certificat d'alta a Garantia Juvenil (Necessària)	Sí	No
Certificat com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO) (Necessària)	Sí	No
Altres formacions (PFI, CP, Escola d'adults): _____		

### Formacions que m'interessen

Ordre de preferència	Formació Nivell 1 (Entitats col·laboradores)
	<b>Desenvolupament web 300h (Factoria F5)</b>
	<b>Desenvolupament web 1000h (Factoria F5)</b>
	<b>Auxiliar administratiu (Metodologia SEFED) (Fundació Inform)</b>
	<b>Auxiliar d'activitats d'oficina (Fundació Marianao)</b>
	<b>Arts gràfiques – Reprografia (Escola Antoni Algueró)</b>

Ordre de preferència	Formació especialitzada (Nivell 2)
	<b>Restauració: sala</b>
	<b>Restauració: cuina</b>
	<b>Automoció</b>
	<b>Imatge personal: perruqueria</b>

### Qui t'ha informat del curs?

	Tutor/a de l'institut	Pàgina web d'El Llindar
	Oficina de Treball (OTG)	Un conegut/da
	Serveis socials	DGAIA
	Justícia Juvenil	Tutor d'El Llindar. Curs: _____
	Altres: _____	

Data: \_\_\_\_\_ Signatura: \_\_\_\_\_

